

衣行天下管理系统

(大众版)

使用手册

西安天之星网络科技有限公司

目录

衣行天下管理系统（大众版）使用手册.....	1
目录.....	2
1. 系统设置.....	4
1.1. 卡类设置.....	4
1.2. 本店信息设置.....	6
1.3. 衣物挂点设置.....	7
1.4. 基本信息设置.....	8
1.5. 衣服信息设置.....	10
1.6. 员工信息设置.....	12
1.7. 活动打折设置.....	13
1.8. 数据备份.....	13
1.9. 数据恢复.....	14
1.10. 软件注册.....	14
1.11. 关于我们.....	15
2. 衣物管理.....	16
2.1. 顾客洗衣.....	16
2.2. 顾客取衣.....	17
2.3. 衣物返洗.....	18
2.4. 衣物退款.....	18
2.5. 生产预警.....	20
2.6. 票单打印.....	21
2.7. 衣物查询.....	22
2.8. 衣物送洗.....	23
2.9. 衣物上挂.....	24
3. 会员管理.....	25
3.1. 会员资料.....	25
3.2. 添加会员.....	25
3.3. 会员充值.....	26
3.4. 会员查询.....	27
3.5. 会员修改.....	28
3.6. 挂失解挂.....	29
3.7. 其他消费.....	31
3.8. 会员退卡.....	31
3.9. 会员密码查询.....	32
4. 店内管理.....	34
4.1. 员工结账.....	34
4.2. 结账查询.....	35
4.3. 店内收入.....	36
4.4. 店内支出.....	37
4.5. 员工交班.....	38
4.6. 员工信息修改.....	38

4.7. 店员留言.....	39
4.8. 消费记录.....	40
4.9. 业务查询.....	41
5. 衣物提醒.....	42
6. 我的桌面.....	43

天之星

1. 系统设置

1.1. 卡类设置



会员卡类设置

卡类信息

会员类别: 请输入或选择 充值金额: 0.00 折扣比率: ☒ 折扣比率 0

补卡收费: 0.00 卡成本费: 0.00 ☐ 赠款金额: 0.00

使用期限: 无 0 天

添加 修改 删除 退出

已设卡信息

会员卡名	充值金额	发卡收费	补卡收费	优惠方式	折扣比率	赠款金额	使用期限	期限天数
贵宾卡	1000	10	10	赠款	100	100	无	
黄金卡	1000	10	10	打折	80	0	无	
白金卡	1000	0	0	打折	80	0	有	
会员卡	1000	0	0	赠款	100	100	有	
银卡	100	0	0	打折	80	0	有	

图 1-1 卡类设置

- **会员类别:** 店内需设置的卡的类别，可根据需要自主命名。如贵宾卡、金卡、银卡、会员卡，A 卡，B 卡等。
- **充值金额:** 办理本类卡需要的金额。（在会员发卡界面，默认读取该充值金额。发卡时允许修改充值金额）例：发卡界面，选择“贵宾卡”，那么软件会自动匹配出设置的金额“1000”
- **折扣比率:** 办理本类卡享受的折扣（例：充值 1000 办理贵宾卡，享受 8 折优惠，则在此处输入 80）
- **赠款金额:** 办理本类卡可享受的赠送金额，不输入赠款金额就没有赠款。

例：充值 1000 送 100，则在此处输入 100，发卡后卡内金额为 1000 赠款金额为 100 赠款和卡内金额一样。

注：打折比率和赠款金额两者只能选择其一，不能双向选择。

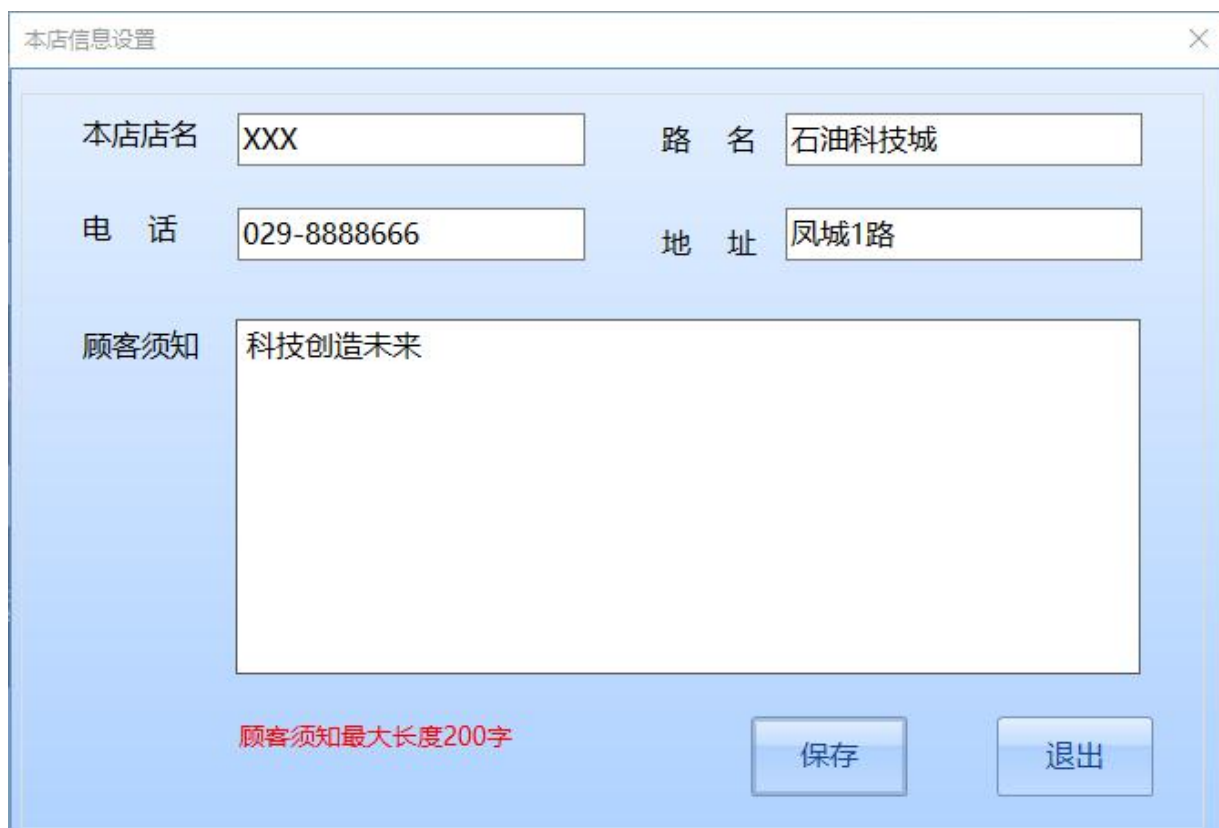
- **补卡收费：**补卡时收取顾客的费用。
- **卡成本费：**发卡时收取顾客的卡的成本费用。
- **使用期限：**可选择有期限，或无限期。
- **修改（会员类别不可修改）：**选中需要修改的卡类行，在上方设置区输入更改内容，更改完后点击修改按钮，提示修改成功。

注：修改前办理此卡的会员将享受更改后的设置。

- **删除：**选中需要删除的卡类行，点击**删除**，提示删除成功。（已发过该卡类会员卡的，无法删除）

该模块用于添加，本店的会员类型，与打折优惠、储值消费相关，需优先设置。按照，输入框标示，会员类别、充值金额、打折比率（赠款金额）、补卡收费、卡成本费、赠款金额、使用期限后，点击添加即可。

1.2. 本店信息设置



本店信息设置

本店店名 XXX 路 名 石油科技城

电 话 029-8888666 地 址 凤城1路

顾客须知 科技创造未来

顾客须知最大长度200字

保存 退出

图 1-2 本店信息设置

- **本店名称：**本店的名称，打印的小票显示本店名称。
- **路 名：**本店所处的位置，打印的小票会有显示。
- **电 话：**输入本店电话，打印的单子后显示该电话。
- **地 址：**输入本店地址，打印的单子后显示该地址。

1.3. 衣物挂点设置

区域名称	挂点个数	已用挂点	清空	删除
A区	100	50	清空	删除
B区	100	0	清空	删除
C区	100	0	清空	删除

图 1-3 衣物挂点设置

- **区域名称：**衣物存放区域（可选择现有名称，也可自定义输入）
- **本区挂点个数：**可挂衣服的挂点个数
- **添加：**在区域名称内输入需要的衣物区域，在本区挂点个数内输入数量，点“添加”，即可添加一个区域。
- **清空：**选择要清空挂点的区域，点清空。
- **删除：**选择要删除的区域名，点击删除。（如该区域挂点被占用，则先清空占用后再删除）

1.4. 基本信息设置



- **读卡器设置:**

磁条卡：当选择“磁条卡”时，发卡默认磁条卡。卡类介质被锁定无法更改。

IC 卡：当选择“IC 卡”时，发卡默认 IC 卡，卡类介质被锁定无法更改。

IC 卡/磁条卡：当选择“IC 卡/磁条卡”时，发卡时，卡类介质可选择。

说明：磁条卡与老式银行卡类似，背面有黑色磁条， IC 卡必须在公司采购， 可以实现一卡多店使用

- **打印模式:** 无驱模式就是不用安装驱动就可以实现打印（适用于并口打印机）

有驱打印，必须安装打印机驱动后才可打印（并口打印机、USB 口打印机均可）

目前，市场上 USB 接口打印机较为常见，建议使用有驱打印（需要安装打印机驱动）

- **客显设置:** 客显为面朝顾客的显示屏，可显示消费金额，一般使用串口。

- **提醒设置:**

- ◆ **开机智能提醒:** 选择“是”，满足右边设置的条件，则会在开启软件后，到期提醒 显示满足条件的会员：

例如：会员余额低于“10”元提醒：则，会员余额 小于 10 元时，软件开机自动提醒

例如：会员距离到期“10”天提醒：则，有期限设置的会员在距离到期的 10 天内，软件开机自动

提醒

- ◆ **超过取衣时间：**选择“是”在进入软件的时候系统自动弹出取衣时间已到，未取走衣物。
选择否则不提醒。
- ◆ **超过保管日期：**选择“是”在进入软件的时候系统自动弹出超过保管日期，需要下挂的衣物，选择否则不提醒。
- **衣物设置：**
 - ◆ **衣物编号：**可根据自己的条码纸输入第一个衣物条码号，在收衣时系统会根据设置的初始值自动加一，当条码号用完时，重新设置初始值，不可与店内现有衣物的条码号重复。
 - ◆ **取衣间隔：**收衣与取衣的时间间隔（即几天取衣）。
 - ◆ **是否送洗：**可根据实际情况，设置送洗，如果选择“是”，收过衣服后，必须送洗衣物才算洗好（此模式可以区分衣物状态），如选择“否”，收过衣服后，衣物状态就已洗好（此模式不能区分衣物是否洗好）。

1.5. 衣服信息设置



图 1-5 衣服信息设置

- **名称价格**
 - ◆ **衣物分类**
衣物分类，为衣物大类，比如上衣、裤子等，可进行衣物大类添加、修改和删除操作。
 - ◆ **衣物信息**
选中左侧衣物分类的某个大类，后衣物信息列表中显示，该大类中的所有衣物，可对具体衣物进行添加、修改、删除操作。
 - ◇ **添加**：在**衣物名称**内单击输入相关信息，在**衣物价格**内单击输入相关价格，如指定区域，则选择“**存放区域**”点击**添加**。（存放区域指的是，衣物挂点设置下的“存放区域”名称）
 - ◇ **修改**：选择相应衣物，在衣物名称和衣物价格内输入想要修改的名称和价格。
 - ◇ **删除**：在左边**名称价格**框中选择相应衣物点**删除**。即可删除该衣物。
- **属性设置**

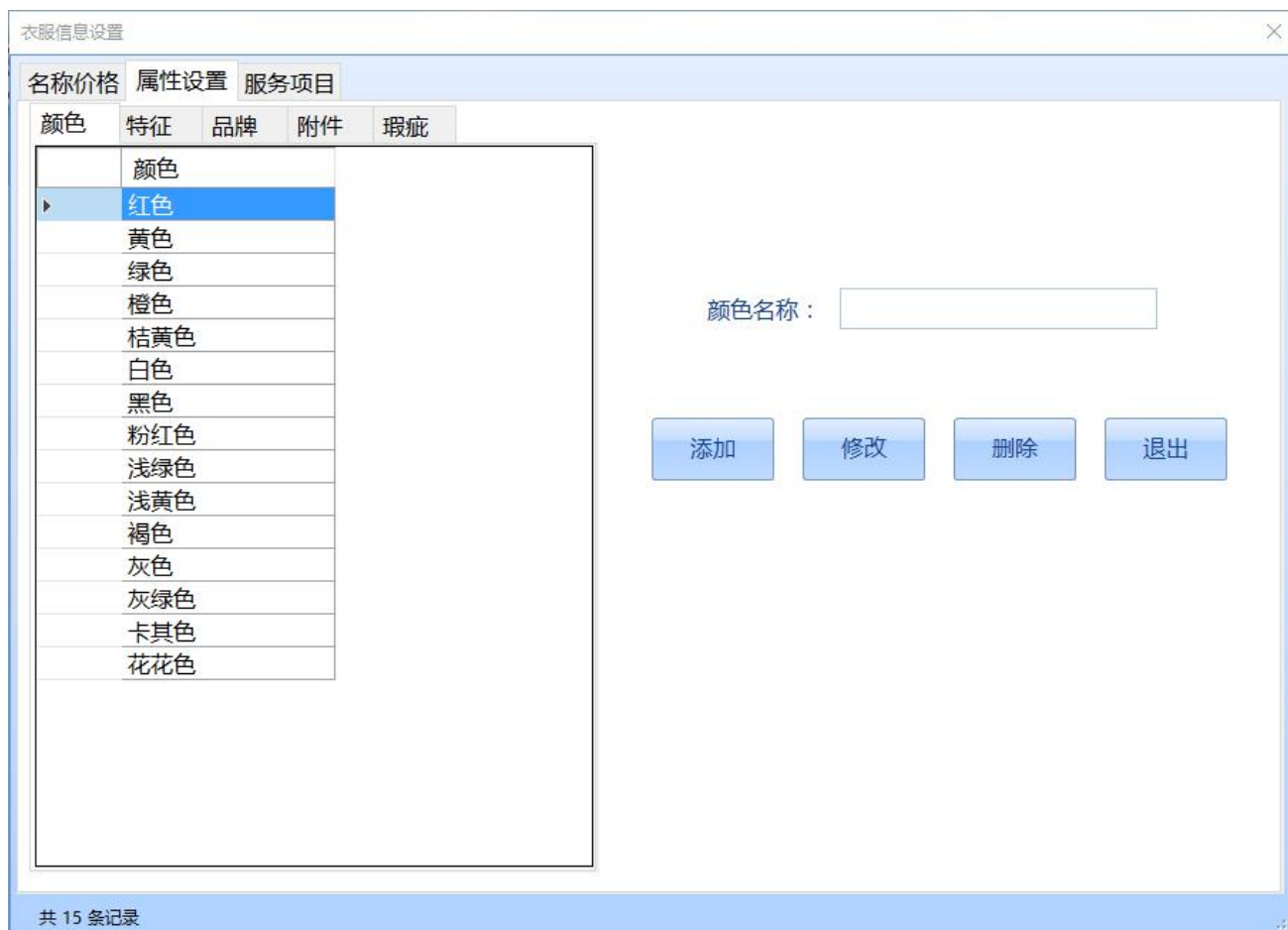


图 1-6 属性设置

属性设置，主要针对衣物的相关细节进行设置，主要包括：

- ◆ 颜色
- ◆ 特征
- ◆ 品牌
- ◆ 附件
- ◆ 瑕疵

以上特性均可进行添加、修改、删除操作，选择对应的属性类，即可将具体属性加入

● 服务项目

操作方法参照 属性设置

图 1-7 员工信息设置

- **添加：**输入工号，姓名，密码，确认密码，选择权限信息，点添加。设置好的员工，会在已设置员工信息栏内显示。

12

员没有权限使用软件，。

- **删除：** 在上面的信息栏内选择要删除的员工信息，点击删除。

注意：可以选择，管理员，店长，收银员，快速帮你设置权限，也可在这个基础上面增加，减少权限。

1.7. 活动打折设置

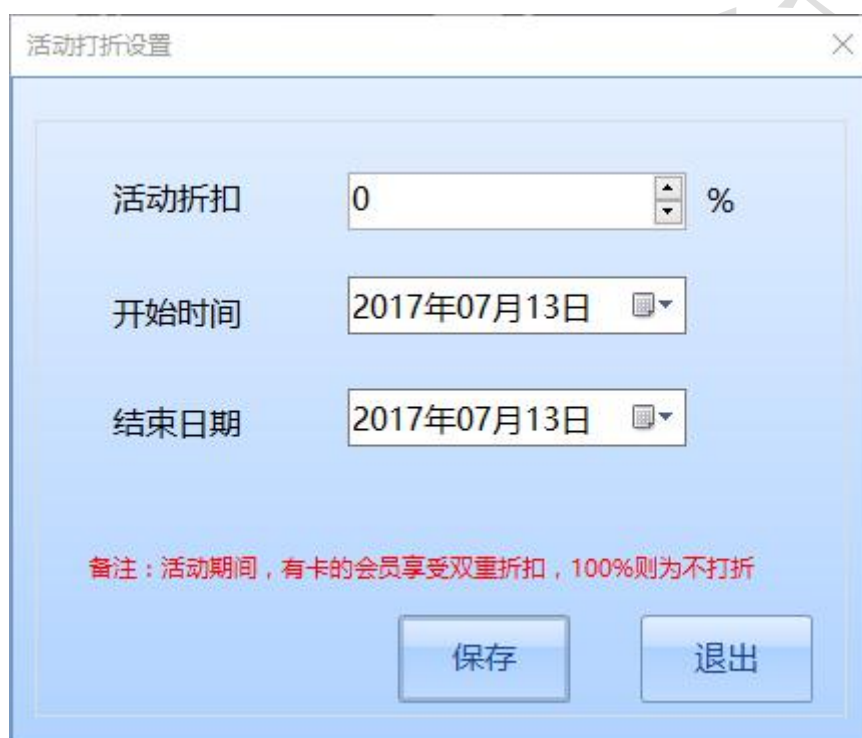


图 1-8 活动打折设置

活动折扣： 无论是会员、非会员，全部享受活动折扣。

开始时间： 选择活动开始打折的日期。

结束时间： 选择活动结束打折的日期。

注：活动期间有卡的会员享受双重折扣，普通客户享受活动折扣。

1.8. 数据备份

该模块导出本店数据信息，默认选择 C 盘，用于备份数据，导出文件为.tpl 后缀文件，软件在界面关闭时，程序会自动进行备份操作，备份目录位于程序的安装目录。

1.9. 数据恢复

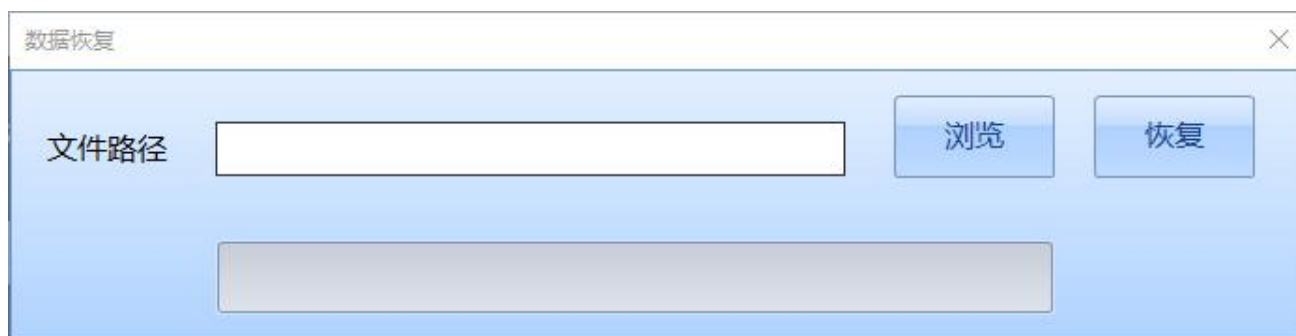


图 1-9 数据恢复

当数据异常时，可选择以前某个时间节点的数据备份文件，如 2017 年 7 月 10 日 22 时 56 分 5 秒.tpl 文件，可恢复数据。

注意：此功能不要随意使用，只有在系统出现故障，重新安装软件后，使用此功能恢复以前所有数据。

1.10. 软件注册

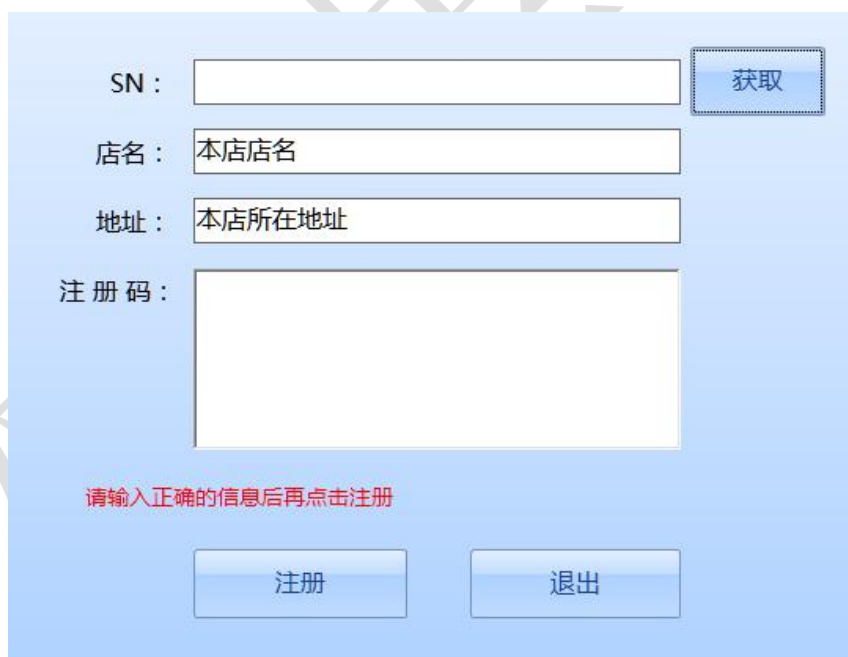


图 1-10 软件注册

本软件为收费软件，新安装的软件拥有十天的试用期，超过十天，软件将不能再使用，永久弹出该注册页面，除非使用经销商提供的硬件加密锁和注册码进行注册后方可使用，届时若您觉得软件很好用，则可联系经销商，获取注册码和加密锁，若您在试用期的十天内，觉得软件很棒，体验很好，也可直接联系经销商，获取加密锁和注册码，进行注册；

当您在经销商处，获取到加密锁和注册码后，按以下流程进行：

1. 将加密锁插入电脑；
2. 进入系统设置，点击注册软件；
3. 点击获取，软件将自动获取该加密锁的 SN 码；
4. 填入店名、地址，并在注册码栏填入您所获取的注册码；
5. 点击注册；
6. 若加密锁和注册码匹配，且各项信息无误，则恭喜您注册成功，可以愉快的使用软件了。

注：加密锁和注册码需配套使用，仅有其一或使用不匹配的加密锁和注册码，将无法注册成功，无法使用软件。

1.11. 关于我们



图 1-11 关于我们

我们是西安天之星网络科技有限公司，专营餐饮、超市、洗衣、美容美发等零售行业的收银管理软件，公司详情可查看页面官网。

2. 衣物管理

2.1. 顾客洗衣



图 2-1 顾客洗衣

点击“顾客洗衣”按钮，可进入顾客洗衣页面，左上角根据衣物大类，选择具体衣物，单击即可出现在右侧洗衣区域，然后在左下角选择，该衣物的属性特征后确认信息，然后结账。

注：本页面单选题具有自动跳转功能，如选择颜色后会自动跳到品牌—瑕疵，特征—附件。—确定—继续收下一件衣服——直到结束。

结账可以根据顾客类型选择“散客结账”，“磁卡结账”，“IC 卡结账”

- 录入顾客信息

普通顾客：输入顾客姓名，顾客电话。

磁卡顾客：点到会员卡号处刷入卡号，自动读出顾客信息，也可手工输入磁卡卡号。也可以通过手机号查出会员卡号。

IC 卡顾客：把 IC 卡放到读卡器的读卡区域，读卡，自动读出顾客信息。

注：如果忘记带会员卡，收衣界面收衣可以输入电话或姓名，以现金未付款结账 取衣时结帐。

- 结账：

会员：默认卡内支付。

散客：默认现金支付，也可选择其他支付方式（现金、银联[微信/支付宝]、券）

2.2. 顾客取衣

图 2-2 顾客取衣

点击“顾客取衣”按钮，可进入顾客取衣界面；

IC 卡会员取衣，可直接刷卡查询衣物订单信息；

其他客户可按照票单号、条码号、卡号、姓名、电话 6 个条件之一输入查询，然后取衣。

如果衣物未付款，则需要付款后才能取衣（付款后打印出后付款票单）；

普通客户未付款：查找到订单衣物，点支付方式（现金、银行卡、微信、支付宝）；

储值卡后付款：查找到衣物，支付方式选择储值卡付款

- ◆ **IC 卡用户**：在取衣结帐时，将卡放在读卡器刷卡区域，点击结帐自动读出卡号，点击确定结帐；
- ◆ **磁卡用户**：在取衣结帐时，直接点击结账，在会员卡号输入框中刷入卡号。卡内余额不足时，无法结账，要重新充值；若不充值选现金结账，不享受会员的折扣。

2.3. 衣物返洗

如果衣物需要返洗，则需要打开衣服反洗页面，截图如下：



图 2-3 衣物返洗

可输入票单号或者条码号点返洗。

2.4. 衣物退款

如果需要衣物退款，则在“衣物管理”标签页面内打开“衣物退款”页面，截图如下：

单件衣物退款输入条码号，整单退款输入票单号（格式为 **TZX000003** 样式，输入要完整），点查询，查出衣物信息，点退款，储值卡直接把款退到卡上。（IC 卡退款时要把卡放在读卡器上）。

2.5. 生产预警

生产预警									
到期未洗衣物		过保管期衣物							
票单号	条码号	衣物名称	衣物颜色	衣物特征	衣物品牌	衣物附件	衣物瑕疵	收衣时间	取衣时间

图 2-5 生产预警

“到期未洗的衣物”到了取衣时间还没有洗的衣物，系统会自动提醒。

“过保管期衣物”到了下挂衣物时间还没取走的衣物，系统会自动提醒。

图 2-6 票单打印

21

2.7. 衣物查询

类型	数量	单位
未洗好衣物	0	件
已洗好衣物	16	件
返洗 衣物	0	件
退款 衣物	0	件

票单数量: 11 张 衣物件数: 16 件

图 2-7 衣物查询

默认为全部衣物，查询出衣物从进店---取走所在店内的所有操作，输入相应的查询条件为查询符合当前条件的衣物。

- **全部衣物：** 汇总“未洗好衣物”、“已洗好衣物”、“反洗衣物”、“退款衣服”件数，可以查看“未洗好”，“已洗好”，“返洗衣物”，“退款衣物”。
- **会员衣物：** 显示所有的会员衣物（没有取走，衣物还在店里的）。
- **散客衣物：** 显示所有的散客衣物（没有取走，衣物还在店里的）。

2.8. 衣物送洗

衣物送洗

衣物类别	票单号	条码号	衣物名称	衣物颜色	衣物特征	衣物品牌	衣物附件	衣物瑕疵	收衣时间	取衣时间
------	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------

☒ 打印☒ 全选

送洗

退出

图 2-8 衣物送洗

将当前要送洗的衣物以列表的形式展示出来，并且可以支持全选、打印的送洗功能。

2.9. 衣物上挂

衣物上挂							
<div> 所有挂点 已经上挂衣服 未占用挂点 </div>							
票单号	条码号	区域	衣架号	上挂时间	衣物名称	衣物服务	衣物颜色
TZX000026	10038	A区	34	2017-07-0...	水洗		
TZX000027	10039	A区	35	2017-07-0...	水洗		
TZX000028	10040	A区	36	2017-07-0...	水洗		
TZX000029	10041	A区	38	2017-07-0...	水洗		
TZX000031	10043	A区	40	2017-07-0...	水洗		
TZX000032	10044	A区	39	2017-07-0...	干洗	红色	雅戈尔
TZX000032	10045	A区	41	2017-07-0...	水洗修拉链	绿色	劲霸
TZX000032	10046	A区	42	2017-07-0...	水洗	灰绿色	杰克琼斯
TZX000032	10047	A区	43	2017-07-0...	水洗	红色	杜森
TZX000033	10048	A区	44	2017-07-0...	水洗	黄色	红豆
TZX000034	10049	A区	45	2017-07-0...	水洗		
TZX000034	10050	A区	46	2017-07-0...	水洗	浅黄色	以纯
TZX000035	10051	A区	47	2017-07-0...	水洗	褐色	
TZX000036	10052	A区	48	2017-07-0...	干洗	灰色	七匹狼
TZX000036	10053	A区	49	2017-07-0...	水洗	橙色	鄂尔多斯
TZX000037	10054	A区	50	2017-07-0...	文化衫	水洗	浅黄色

图 2-9 衣物上挂

其页面中显示所有挂点、已经上挂衣服、未占用挂点的一个统计列表。

3. 会员管理

3.1. 会员资料

会员资料界面显示了所有会员的基本信息，并且可以增加、修改和删除，以及根据会员卡号、姓名和电话号码快速的查询会员信息，界面如下所示：



会员资料

添加 修改 删除 退出

模糊搜索

姓名： 搜索 卡号： 搜索 电话： 搜索

全部会员卡类型	会员卡号	姓名	卡类型	消费金额	余额	电话	性别
	20170705...	王磊	贵宾卡	110	1990	13679129...	男
	12345	王启明	贵宾卡	68	1032	111	男
	20171234...	张三	贵宾卡	0	1100	1234577	男
	20170705...	陈国豪	贵宾卡	0	1100	13576898...	男

会员总数：4 个 卡内总余额：5222 元 消费总金额：178 元

图 3-1 会员资料

3.2. 添加会员

添加会员界面包含选择会员卡类型，输入会员信息，以及会员卡信息等功能。

添加会员流程如下：

- 首先选择会员卡类，输入金额，以及输入会员卡号，这时，如果没有会员卡类，则在系统设置界面中的会员卡类功能，添加会员卡类；
- 物理卡片分为 IC 卡和磁条卡，IC 卡号码通过 IC 卡专用读卡器获取；磁条卡通过磁条卡的刷卡器获取卡号；
- 再者，需要输入会员的基本信息，尽量输入完整；

- 最后可以对会员卡的信息进行修改，比如充值金额，选择磁条卡还是 IC 卡等。
- 若选择磁条卡则会员密码可不填写，若选择 IC 卡，则让客户记住输入的 IC 卡密码，在使用 IC 卡消费时，需要输入密码才可消费结账。

界面如下图所示：

图 3-2 添加会员

3.3. 会员充值

会员卡充值，首先通过输入会员卡号，或者通过读卡器获取卡号，查询到该会员的信息，核对正确后，即可充值，如下图所示：

会员充值

会员卡信息

卡 号

充值金额

0.00

付款金额

0.00

会员信息

姓 名

电 话

会员卡名

优惠比率

卡内余额

0.00

充值后余额

0.00

使用期限

2017年07月13日

打印份数

打印一份

查询

充值

退出

图 3-3 会员充值

3.4. 会员查询

通过会员卡号、姓名、电话其中一个进行查询该会员的基本信息、充值记录、当前衣物、消费记录、退款记录和其他消费等信息，如下图所示：

会员查询

×

基本信息

充值记录

当前衣物

消费记录

退款记录

其他消费

顾客信息

卡号无

姓名无

电话无

身份证号无

生日无

地址无

卡信息

会员卡名无

优惠比率0

卡类型无

办卡金额0

办卡赠送0

办卡时间0

消费金额0

卡内余额0

消费次数0

使用期限无

卡号

姓名

电话

查询

退出

图 3-4 会员查询

3.5. 会员修改

通过会员卡号获取该会员卡对应的会员，然后可以修改该会员的基本信息，如下图所示：

会员修改

卡 号

会员详情

姓 名 密 码

性 别 生 日

电 话 身份证号

地 址

图 3-5 会员修改

3.6. 挂失解挂

该界面包含了查询会员、挂失会员卡、解挂会员卡和补卡功能，如下图所示：

挂失解挂

查询

挂失

解挂

补卡

退出

查询条件

☒ 卡 号

☐ 姓 名

☐ 电 话

会员信息

卡 名

无

打折比率

无

卡内余额

0

消费金额

0

姓 名

无

电 话

无

性 别

无

生 日

无

发卡类型

无

消费次数

0

身份证号

无

地 址

无

当前挂失的会员

会员卡名	卡号	卡内余额	消费金额	姓名	电话	性别	消费

图 3-6 挂失解挂

- **挂失**：输入卡号、姓名或电话，点**查询**，会员信息会显示出来。点击**挂失**，会弹出对话框，询问“确定要挂失此卡吗”，点击确定，在下面的“所有挂失会员”框中显示挂失的会员。
- **解挂**：如果卡找到了，在“所有挂失会员”框中，点击要解挂的卡，（或输入卡号，点查询，）点击**解挂**按钮。
- **补卡**：如果卡一直未找到，在“所有挂失会员”框中，点击要补办的卡，（或输入卡号，点查询，）点击**补卡**按钮，输入新的卡号，若**补卡收费**，输入相应的金额，（补卡不收费不用输入），点击保存。
（IC 卡在补卡时要把卡放在读卡器上，直到补卡成功方可那走卡。）

3.7. 其他消费

该功能是针对该洗衣店售卖其它和衣物相关的物品给顾客，方便用户统计财务等，如下图所示：

图 3-7 其他消费

方法：

- 此卡在会员信息栏卡号处刷入顾客信息，IC 卡直接点读卡，即显示会员信息；
- 输入服务项目、服务价格、选择结账。

3.8. 会员退卡

通过会员卡号，查询该会员信息，核对身份后即可退卡，如下图所示：

会员退卡

×

* 卡 号

退卡金额

0.00

会员信息

姓 名 无

电 话 无

生 日 无

身份证号 无

地 址 无

会员卡信息

会员卡名 无

消费金额 0

卡内余额 0

打印份数 打印一份

卡 类 型 无

消费次数 0

优惠比率 0

查卡

退卡

退出

图 3-8 会员退卡

IC 卡把卡放在读卡器上，点“查卡”；磁卡刷入卡号（或输入卡号），点击“查卡”按钮，卡信息就显示在下面的“会员信息”框中，退卡金额可以修改。点击“退卡”即可退卡。

3.9. 会员密码查询

通过会员的卡号、姓名或者电话中任何一个，就可以查询该会员的密码，密码用于 IC 卡支付时输入，如下图所示：

会员密码

×

☒ 卡 号

☐ 姓 名

☐ 电 话

密 码

无

查询

退出

图 3-9 会员密码

4. 店内管理

4.1. 员工结账

店员结账

×

总账目

会员操作

会员消费

票单信息

其他消费

现金消费

上次结账时间：2017-03-15 12:00:52

票单流量 19 张

流量件数 33 件

本次结账时间：2017-07-18 21:22:28

合计金额 5824 元

现金总额 5561 元

当前消费

收衣付款: 699 元

取衣付款: 0 元

办卡金额: 4040 元

充值金额: 1000 元

补卡金额: 0 元

退卡金额: 0 元

退款金额: 0 元

未付款: 85 元

洗衣储值卡付款: 178 元

店内收入: 0 元

店内支出: 0 元

现金账目5561

(加)收衣付款: 521 元

(加)取衣付款: 0 元

(加)办卡金额: 4040 元

(加)充值金额: 1000 元

(加)补卡金额: 0 元

(减)退卡金额: 0 元

(减)现金退款: 0 元

(加)店内收入: 0 元

(减)店内支出: 0 元

(加)其他消费: 0 元

结账员: 管理员

打印份数: 打印一份

结账

退出

图 4-1 店员结账

记录本店一个阶段的的营业账单，点击“结账”按钮即可，每点一次“结账”，系统记录一次，并把“总账目”打印出票单。结账后，数据全部归零，重新开始录入营业账目。在店内账目中可查询以前的结账情况。

4.2. 结账查询

结账查询

×

开始时间

2016-07-13

▼

截止时间

2017-07-13

▼

员 工

全部

▼

账单打印

▼

查询

打印

退出

本次结账时间	合计金额	现金总额	结账员	上次结账时间	收衣金额	收衣现金金额	储值卡金额

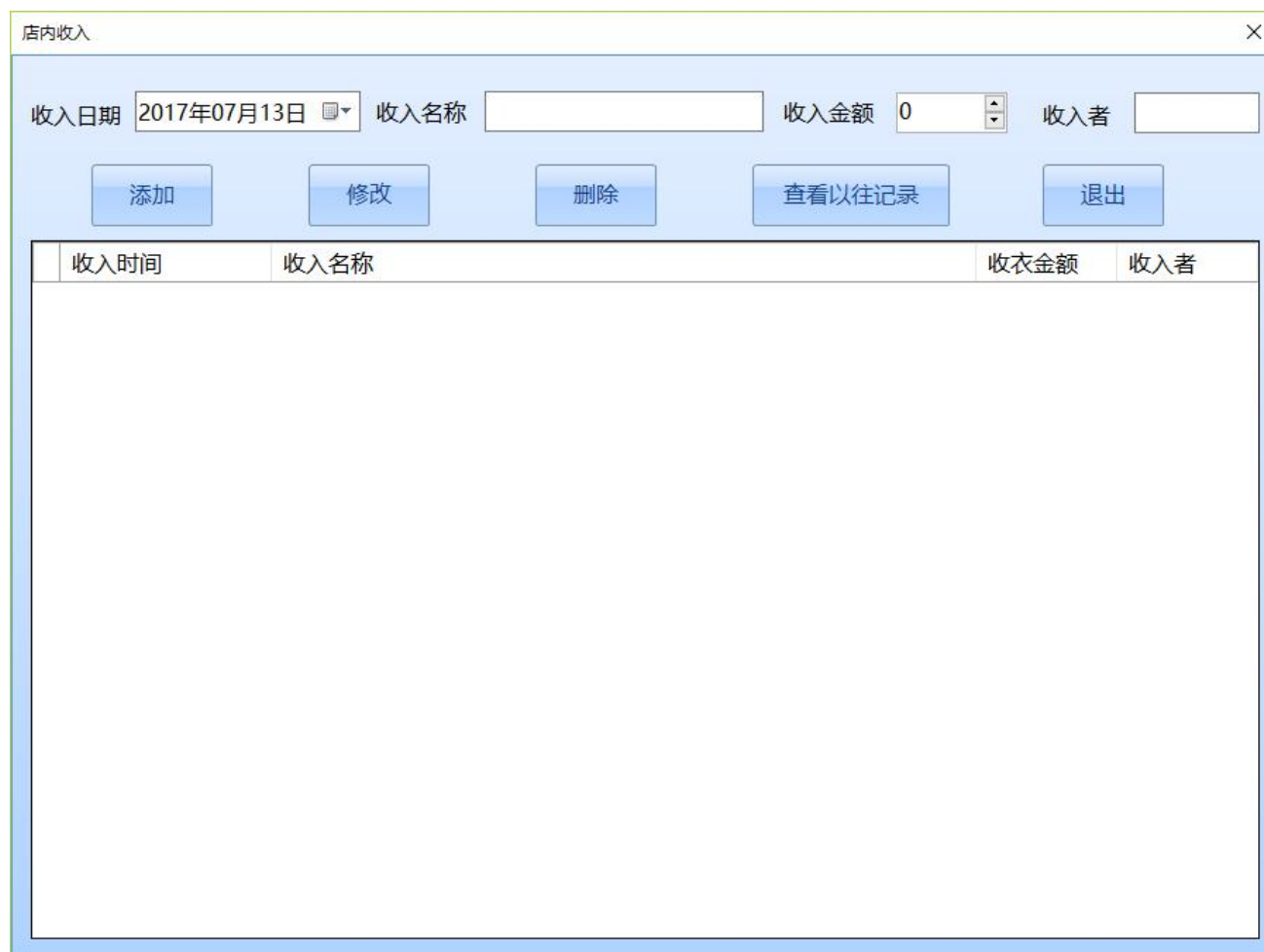
<

>

图 4-2 结账查询

查询到一个时间段内所有或单个员工的结账账目。选择项有开始时间、截止时间、员工。

4.3. 店内收入



店内收入

收入日期 2017年07月13日 收入名称 收入金额 0 收入者

添加 修改 删除 查看以往记录 退出

收入时间	收入名称	收入金额	收入者
------	------	------	-----

图 4-3 店内收入

- **添加：** 选择收入日期、输入收入名称、收入金额、收入者后点添加，在下方显示区域显示；
- **修改：** 在下方显示区域选择要修改的项目，在上方输入框输入新内容，点修改；
- **删除：** 在下方显示区域选择要修改的项目，在上方输入框输入新内容，点删除；
- **查看以往记录：** 可查询以往的收入记录；
- **退出：** 退出页面；

4.4. 店内支出

店内支出

支出日期

2017年07月13日

支出名称

支出金额

0

支出者

添加

修改

删除

查看以往记录

退出

支出时间	支出名称	支出金额	支出者

图 4-4 店内支出

- **添加：**选择支出日期、输入支出名称、支出金额、支出者后点添加，在下方显示区域显示；
- **修改：**在下方显示区域选择要修改的项目，在上方输入框输入新内容，点修改；
- **删除：**在下方显示区域选择要修改的项目，在上方输入框输入新内容，点删除；
- **查看以往记录：**可查询以往的支出记录；
- **退出：**退出页面；

4.5. 员工交班



图 4-5 员工交班

弹出登录页面，切换账号，点击登录即可，若点击退出则为当前已登录的操作员退出。

4.6. 员工信息修改

店员修改

工 号

000

姓 名

管理员

密 码

000

保存

退出

图 4-6 店员修改

可修改当前登录账号的姓名和密码。

4.7. 店员留言

店员留言

店员留言 查看留言

留言人 管理员 查看人 全部

查看日期 2017年07月13日

留言信息

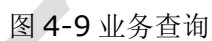
确定 退出

图 4-7 店员留言

选择查看人和查看日期，根据交班员工的需要填写留言信息。当前操作员也可查看历史留言。

图 4-8 消费记录

- 40



选择起止日期、点击查询即可查看信息。

5. 衣物提醒



图 5-1 衣物提醒

进入该模块可一目了然的看到店内总衣物、衣物清洗情况、会员情况、及员工留言个数统计情况，直接醒目，具体项目如下：

- 当前店内衣物：当前店内的所有衣物
- 未洗衣物件数：所有未洗的衣物
- 已洗衣物件数：已洗好的衣物
- 到期未洗衣物：到时间还没有洗的衣物
- 过保管期衣物：过了保管期限的衣物
- 当前店内会员：所有会员数量
- 充值提醒数量：根据基本信息设置的金额，低于该金额的会员数量
- 会员生日提醒：当天生日的会员数量
- 会员到期数量：根据基本信息设置的期限，超过期限的会员数量
- 员工留言数量：员工留言的数量

6. 我的桌面



图 6-1 我的桌面

进入软件默认进我的桌面，该页面所有功能均为常用功能，方便使用，与各子模块中功能相同，软件底部状态栏，显示了当前登录的操作员编号、姓名、公司版权、客服电话、软件版本号、提醒、系统时间，页面内主要功能罗列如下：

- **顾客洗衣**：同衣物管理—顾客洗衣
- **顾客取衣**：同衣物管理—顾客取衣
- **添加会员**：同顾客管理—会员发行
- **会员充值**：同顾客管理—会员充值
- **会员查询**：同顾客管理—会员查询
- **衣物查询**：同衣物管理—衣物查询
- **业务查询**：同店内管理—业务查询
- **员工结账**：同店内管理—员工结账
- **店内支出**：同店内管理—店内支出
- **店内收入**：同店内管理—店内收入
- **员工交班**：同店内管理—员工交班